

**ÉCOLE L'ÉTINCELLE / TROIS-SAISONS**

Centre de services scolaire des Découvreurs



Procès-verbal

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

LE MARDI 28 MARS 2023

À 19H00 HEURES

LOCAL DE MUSIQUE DE L'ÉTINCELLE

Étaient présents :

Marie-Geneviève Allard, professionnelle  
Isabelle Duclos, personnel de soutien  
Geneviève Charest, parent  
Maude Lortie, enseignante  
Geneviève Marcotte, enseignante  
Lucie Robitaille, parent  
Chantale Ross, enseignante, secrétaire  
Francis Mathieu-Grenier, parent  
Aline Bélair, parent substitut  
Pascale Perron, service de garde

Étaient absents :

Reine Victoire Kamyap, parent  
Jean-Nicolas Audet, parent  
Andréanne Beaudoin-Fournier  
Steve Fortier, parent  
Fannie Pedneault, parent

Étaient également présentes :

Isabelle Doré, directrice  
Julie Rodrigue, directrice adjointe

**Ordre du jour**

- 5.1 Ouverture de la réunion
- 5.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 5.3 Acceptation et suivis au procès-verbal de la séance du 28 février 2023
- 5.4 Rapports et documentation transmise :
  - 5.4.1 Direction de l'école
  - 5.4.2 Présidente
  - 5.4.3 Représentant au comité de parents
  - 5.4.4 Service de garde

**Points faisant l'objet d'une discussion, d'une proposition ou d'une décision conformément à la loi et aux règles de régie interne.**

- 5.5 Formation des membres du CE : Écoute préalable des capsules Consultation obligatoire des élèves, Plan de lutte contre l'intimidation et la violence. Lecture des fiches 6-7-19-24
- 5.6 Prêt de locaux Programme Vacances-été
- 5.7 Horaire et calendrier d'ouverture du service de garde 2023-2024
- 5.8 Activités parascolaires printemps 2023
- 5.9 Projet éducatif – sondage auprès des parents et des élèves

**Points faisant l'objet d'une information**

- 5.10 Projet cour d'école
- 5.11 Questions des membres et du public
- 5.12 Autres sujets
- 5.13 Levée de l'assemblée

Geneviève Charest  
Présidente

Isabelle Doré  
Directrice

**5.1 Ouverture de la réunion**

## **QUORUM**

Prise des présences à la réunion.

### **5.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Mme Charest fait la lecture de l'ordre du jour.

<u>C.E.003-22-23-31</u>	<i>Il est proposé par <b>Mme Geneviève Marcotte</b>, appuyé par <b>Mme Aline Bélaïr</b> d'adopter l'ordre du jour tel que proposé. – Adopté à l'unanimité</i>
-------------------------	---

### **5.3 Acceptation et suivis au procès-verbal de la séance du 28 février 2023**

#### **5.3.1 Corrections et suivis au procès-verbal**

- correction à apporter au procès-verbal à la p.4 : *Il a aussi parlé des points importants soulevé par le ministre... des points importants soulevés*

#### **5.3.2 Suivis**

- La passerelle : il y a eu échange de courriels pour une rencontre entre le maire et le président du conseil de quartier pour discuter de la passerelle.

<u>C.E.003-22-23-32</u>	<i>Il est proposé par <b>Mme Isabelle Duclos</b>, appuyé par <b>M. Francis François-Grenier</b>, d'adopter le procès-verbal de la séance du 28 février 2023 tel que modifié. – Adopté à l'unanimité</i>
-------------------------	---

### **5.4 Rapports et documentation transmise**

#### **5.4.1 Direction d'école**

Mois de la nutrition : plusieurs collations offertes et variées pour encourager de saines habitudes de vie et goûter à différents mets.

Nous n'avons pas encore le montant d'argent qui a été récolté pour la journée porte ton pyj.

Nous n'avons pas encore un projet d'organisation scolaire, mais il y a plus d'inscriptions en maternelle 4 ans, possibilité de 2 classes pour l'an prochain.

#### **5.4.2 Présidente**

Rien à transmettre.

#### **5.4.3 Représentante au comité de parents**

Le 15 mars dernier, le litige au niveau du transport scolaire a été réglé.

Il y eu encore des discussions concernant le fait de trouver des solutions pour pallier au manque du personnel en service de garde, notamment l'ajout d'éducateurs agissant comme aides de classe comme cela se vit actuellement à notre école comme projet pilote avec le MEQ.

Un comité d'analyse au centre de services scolaire a été créé pour faire l'état de la situation du mobilier dans les classes. D'ici 2 ans, il est prévu de remplacer le mobilier désuet dans les classes.

Il y a eu consultation à propos du plan d'engagement vers la réussite (PEVR). Le comité de parents souhaite que l'implication des parents soit ajoutée.

Il y a création d'un cercle d'échanges pour les nouveaux membres des conseils d'établissement pour créer un réseau.

À compter 15 mai prochain, 3 postes de représentants des parents seront disponibles sur le conseil d'administration : 1 place pour chaque secteur et le parent doit siéger au CE pour pouvoir poser sa candidature.

#### **5.4.4 Service de garde**

Aucun rapport.

*Points faisant l'objet d'une discussion, d'une proposition ou d'une décision conformément à la loi et aux règles de régie interne.*

#### **5.5 Formation des membres du CE : Écoute préalable des capsules Consultation obligatoire des élèves, Plan de lutte contre l'intimidation et la violence. Lecture des fiches 6-7-19-24**

Pas de suivi.

#### **5.6 Prêt de locaux Programme Vacances-été**

À l'école Trois-Saisons, gymnase et vestiaires ainsi que certains locaux comme la cuisine et locaux du service de garde seront disponibles pour le camp de jour cet été. Installation de leurs équipements le 29 juin, le camp aura lieu du 3 juillet au 18 août. Les locaux sélectionnés doivent être préparés : recouvrir les babillards, protéger les tableaux interactifs, etc.

<u>C.E.003-22-23-33</u>	<i>Il est proposé par <b>Mme Pascale Perron</b> appuyé par <b>Mme Marie-Geneviève Allard</b>, d'approuver le prêt de locaux pour le Programme Vacances-été 2023. – Approuvée à l'unanimité</i>
-------------------------	--

#### **5.7 Horaire et calendrier d'ouverture du service de garde 2023-2024**

- Il est possible d'ouvrir le service de garde le matin à 7h00 et de fermer au plus tard à 18h. Nous proposons de reconduire ces heures.
- L'an prochain, semaine de relâche à l'école les Hauts-Clochers.
- Ouvrir dès la 1<sup>re</sup> journée pédagogique d'août le service de garde.

<u>C.E.003-22-23-34</u>	<i>Il est proposé par <b>Mme Aline Bélair</b> appuyé par <b>Mme Geneviève Marcotte</b>, d'adopter l'horaire et le calendrier d'ouverture du service de garde pour 2023-2024. – Adopté à l'unanimité</i>
-------------------------	---

#### **5.8 Activités parascolaires pour le printemps 2023**

- À Trois-Saisons : Club de course, 5 midis, 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année
- À l'Étincelle : Club de course 3<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année, 5 midis; club de vélo et fabrication de bijoux.

C.E.003-22-23-35	<p><i>Il est proposé par <b>Mme Marie-Geneviève Allard</b> appuyé par <b>Mme Maude Lortie</b>, d'approuver l'offre des activités parascolaires du printemps 2023.</i></p> <p><i>– Approuvé à l'unanimité</i></p>
------------------	--

### **5.9 Projet éducatif – sondage auprès des parents et des élèves**

Mme Doré présente le sondage qui sera envoyé aux parents.

Chaque question est lue. Il faudrait modifier mes enfants au lieu de mon enfant pour chaque question où c'est présent.

Enlever le choix *autre* à la question 14. Remplacer par *aucune de ces réponses*.

Le sondage auprès des élèves est fait présentement dans les classes et ce jusqu'au 3 avril.

Mme Doré présente le sondage fait par les élèves. Chaque question est lue.

C.E.003-22-23-36	<p><i>Il est proposé par <b>Mme Geneviève Marcotte</b> appuyé par <b>Mme Aline Bélair</b>, d'approuver le sondage qui sera transmis aux parents.</i></p> <p><i>– Approuvé à l'unanimité</i></p>
------------------	---

*Points faisant l'objet d'une information*

### **5.10 Projet cour d'école**

Le 5 mars dernier, la firme Stantek a remis une évaluation des coûts du projet cour d'école qui s'élevaient pour la phase 1 à 377 000\$. Mme Doré fait la présentation des travaux qui seraient réalisés à la phase 1. Nous sommes dans l'attente de la réponse du MEQ quant à la demande de 100 000\$ effectuée. Le 17 mars dernier, Mme Doré a fait une demande de financement à la Caisse populaire de l'Ancienne-Lorette pour un montant de 60 000\$. Elle précise qu'une demande sera également faite à la ville de Québec. Si le financement est au rendez-vous, le début de travaux est prévu pour l'été 2024.

### **5.11 Questions des membres et du public**

Rien

### **5.12 Autres sujets**

Rien

### **5.13 Levée de l'assemblée**

C.E.003-22-23-37	<p><i>L'assemblée se termine à 20h00. Il est proposé par <b>Mme Pascale Perron</b>, appuyé par <b>Mme Lucie Robitaille</b> de lever l'assemblée</i></p> <p><i>– Adopté à l'unanimité</i></p>
------------------	--

---

Secrétaire de la réunion

Chantale Ross

Directrice

Isabelle Doré

Présidente

Geneviève Charest