

Conseil d'établissement : ÉCOLE L'ÉTINCELLE / TROIS-SAISONS

Centre de services scolaire des Découvreurs



Procès-verbal

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

LE MARDI 19 JANVIER 2026

À 19H00 HEURES

LOCAL DE MUSIQUE DE L'ÉTINCELLE

Étaient présents :

Karine Froment, parent
Éric Fournier, parent
Marie-Hélène Lefoll, parent
Stéphanie Normand, enseignante
Lucie Robitaille, parent
Caroline Gignac, enseignante
Geneviève Marcotte, enseignante
Béatrice St-Laurent, personnel professionnel
Noémie Samson, parent
Marjorie Arcand, personnel de soutien
Kim Joannette, parent substitut
Annabelle Suzor, enseignante

Étaient absentes :

Marie-Line Matte, parent
Reine Victoire Kamyap, parent substitut

Étaient également présentes :

Valérie Gauthier, directrice
Maude Lortie, directrice adjointe
Chantale, secrétaire

PROJET D'ORDRE DU JOUR

- 3.1 Ouverture de la réunion
- 3.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3.3 Acceptation et suivis au procès-verbal de la séance du 24 novembre 2025
- 3.4 Rapports et documentation transmise :
 - 3.4.1 Direction de l'école
 - 3.4.2 Présidente
 - 3.4.3 Représentant au comité de parents
 - 3.4.4 Service de garde

Points faisant l'objet d'une discussion, d'une proposition ou d'une décision conformément à la loi et aux règles de régie interne.

- 3.5 [Formation CE](#) : lecture des fiches : 9-11-14-15-18
Capsules : no 7 complémentaires – Projet éducatif- régime pédagogique et grille-matières- Budget annuel d'un établissement
- 3.6 Grille-matières 2026-2027
- 3.7 Horaire-école
- 3.8 Nager pour survivre
- 3.9 Sortie des finissants
- 3.10 Budget service de garde 25-26
- 3.11 Budget révisé 25-26

Points faisant l'objet d'une information

- 3.12 Semaine de relâche service de garde
- 3.13 Inscriptions 26-27
- 3.14 Semaine des enseignants
- 3.15 Correspondance
- 3.16 Questions des membres et du public
- 3.17 Autres sujets :
 - Vouvoiement
 - Activité entrepreneuriat
- 3.18 Levée de l'assemblée

Marie-Hélène Lefoll
Présidente

Valérie Gauthier
Directrice

Maude Lortie
Directrice adjointe

3.1 Ouverture de la réunion

QUORUM

3.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Lefoll fait la lecture de l'ordre du jour.

<u>C.E.003-25-26-20</u>	<i>Il est proposé par Mme Geneviève Marcotte, appuyée par Mme Stéphanie Normand, d'adopter l'ordre du jour. – Adopté à l'unanimité</i>
-------------------------	--

3.3 Acceptation et suivis au procès-verbal de la séance du 24 novembre 2025

Il faut changer l'année 2024 pour 2025 au point traitant des activités parascolaires.

<u>C.E.003- 25-26-21</u>	<i>Il est proposé par Mme Noémie Samson, appuyée par Mme Geneviève Marcotte, d'adopter le procès-verbal de la séance du 24 novembre 2025. – Adopté à l'unanimité</i>
--------------------------	--

3.4 Rapports et documentation transmise :

3.4.1 Direction de l'école

- Mme Gauthier nomme les activités qui ont été vécues par les élèves à Noël.
- Normalement, les travaux de peinture prévus pour la 2^e partie de l'école auront lieu cet été.
- Les élèves de Trois-Saisons vivront leur 2^e activité récompense sous peu.

3.4.2 Présidente

- Aucune information à transmettre.

3.4.3 Représentant au comité de parents

- Il a été discuté des 180 jours de classe des élèves du secondaire en lien avec les sessions d'examens de décembre et juin.
- Le sujet des places excédentaires a été traité et il a été discuté du transport scolaire actif (marche, vélo, etc.)

3.4.4 Service de garde

Le 23 janvier sera une journée pédagogique sous le thème des Jeux Olympiques.

3.5 Formation CE : lecture des fiches 9-11-14-15-18

- Aucune question des membres concernant la lecture des fiches.

3.6 Grille-matières 2025-2026 et modèle anglais intensif

Mme Gauthier explique le tableau de répartition des matières et les modifications par rapport à l'année 2026-2027. Pas de proposition de changements, elle reste la même. Elle reviendra vers le conseil s'il y a des changements concernant l'anglais intensif.

C.E.003- 25-26-22

Il est proposé par M. Éric Fournier, appuyé par Mme Geneviève Marcotte, d'approuver la grille-matières 2025-2026– Approuvé à l'unanimité.

3.7 Horaire-école

Mme Gauthier présente le nouvel horaire-école qui a été modifié en raison des difficultés rencontrées par le transport scolaire.

C.E.003- 25-26-23

Il est proposé par Mme Lucie Robitaille, appuyée par Mme Kim Joannette, d'approuver l'horaire-école. – Approuvé à l'unanimité.

3.8 Nager pour survivre

Les élèves de 3^e année ainsi que les groupes 702 et 703 vivront l'activité Nager pour survivre pour une troisième année consécutive à l'école Bourg Royal. C'est un programme gratuit. Elle se déroulera en mars et en avril.

C.E.003- 25-26-24

Il est proposé par Mme Karine Froment appuyée par Mme Noémie Samson, d'approuver la sortie Nager pour survivre. – Approuvé à l'unanimité.

3.9 Sortie des finissants

Encore cette année, une croisière sur le Louis Jolliet sera vécue par les finissants le 18 juin de 11h30 à 13h00. Par la suite, les élèves seront conviés à un diner pizza et à plusieurs autres activités. L'album sera remis le 19 juin en après-midi. Le montant demandé aux parents sera d'environ 60\$ 20\$ bateau + autobus + collation spéciale+ diner
Il n'y a pas de financement prévu, mais l'école pourra aider financièrement si certains élèves sont dans le besoin.

C.E.003- 25-26-25

Il est proposé par Mme Caroline Gignac appuyée par Mme Stéphanie Normand, d'approuver l'activité des finissants. – Approuvé à l'unanimité.

3.10 Budget du service de garde 2025-2026

Mme Gauthier présente le budget du service de garde.

C.E.003- 25-26-26

Il est proposé par Mme Kim Joannette appuyée par Mme Lucie Robitaille, d'approuver le budget révisé. – Approuvé à l'unanimité.

3.11 Budget révisé 25-26

Mme Gauthier fait la présentation du budget révisé.
Elle s'attarde aux points qui ont été modifiés depuis novembre
-Du 1^{er} juillet au 30 septembre il y a eu de nouveaux inscrits ;
-Mesure ajoutée pour les licences et les logiciels ;
-Surplus et déficit de l'année précédente ;

- Allocations complémentaires : achat de matériel pour la francisation;
- Support pour l'anglais intensif;
- Culture à l'école ;
- Compensation pour ATP (autres tâches professionnelles);
- Ajustements du centre de service concernant l'argent émis par le gouvernement, l'école a augmenté les heures de TES ;
- Réussite éducative des élèves autochtones (mesure Jordan), 2 mesures reçues : pour l'enseignement et l'éducation spécialisée ;
- Allocations et service à l'élève ;
- Perfectionnement conventionné ;
- livres de bibliothèque ;
- Fonds autonomes : à cause du parascolaire que nous gérons nous-mêmes;
- Ameublement.

<u>C.E.003- 25-26-27</u>	<i>Il est proposé par Mme Geneviève Marcotte appuyée par Mme Noémie Samson, d'approuver le budget révisé. – Approuvé à l'unanimité.</i>
--------------------------	---

3.12 Semaine de relâche service de garde

L'école le Ruisselet accueillera les élèves des 3 écoles (Hauts-Clochers, Étincelle/Trois-Saisons et Le Ruisselet). Les parents ont déjà reçu le courriel. On ne peut pas excéder les 100 places prévues.

3.13 Inscriptions 26-27

On demande aux parents des élèves du préscolaire 5 ans de prendre rendez-vous pour procéder à l'inscription pour le 5 février. Accueil personnalisé avec des ateliers en rotation entre autres orthophoniste, direction, enseignante, etc. Les parents auront reçu au préalable les papiers à remplir par courriel.

Maternelle 4 ans en attente de la confirmation si nous aurons une classe l'an prochain. (Manque de locaux dans les écoles, car les besoins sont criants, donc le service maternelle 4 ans en dépend). Quand on va savoir, on voudrait faire le même accueil qu'avec les maternelles 5 ans.

L'inscription scolaire de tous les élèves pour l'an prochain se fera du 2 au 13 février 2026. Par la même occasion, les parents pourront inscrire leur(s) enfant(s) au service de garde.

Un membre nommé qu'il y a plusieurs commentaires positifs des parents concernant la journée d'immersion au préscolaire par les enfants de la garderie.

3.14 Semaine des enseignants

Cette année, nous avons fêté tous les membres du personnel de l'école en même temps, lors de la dernière semaine de novembre. Cependant nous aurons l'occasion de souligner la semaine des enseignants par les différents corps professionnels du 1^{er} au 7 février.

3.15 Correspondance

Aucune correspondance

3.16 Questions des membres et du public

Aucune question

3.17 Autres sujets

Vouvoiement : Tout se déroule bien depuis le début de l'année. C'était une habitude à intégrer.

Entrepreneuriat : Les membres auront par courriel les activités de financement qui seront décidées par

les élèves et la direction afin qu'elles soient approuvées.

3.18 Levée de l'assemblée

<u>C.E.003-25-26-28</u>	<i>L'assemblée se termine à 20h28. Il est proposé par Mme Geneviève Marcotte, appuyée par Mme Noémie Samson de lever l'assemblée– Adopté à l'unanimité</i>
-------------------------	--

Marie-Hélène Lefoll
Présidente

Mme Valérie Gauthier
Directrice